

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

Ярославский филиал Финуниверситета

Кафедра «Экономика и финансы»

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
ПАО «Автодизель» (ЯМЗ)

(подпись) А. А. Матюшин

21 апреля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Ярославского филиала
Финансового университета

(подпись) В. А. Кваша

21 апреля 2026 г.

Автор: С.А. Сироткин

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ БИЗНЕСА

Рабочая программа дисциплины
для студентов, обучающихся по направлению (ям) подготовки
38.03.02 Менеджмент,
профиль: «Логистика»
(очная форма обучения)

Рекомендовано Ученым советом Ярославского филиала Финуниверситета (протокол № 35 от 21.04.2026)

*Одобрено кафедрой «Менеджмент и общегуманитарные науки»
(протокол № 09 от 14.04.2026)*

Ярославль 2026

Содержание

1. Наименование дисциплины.....	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.....	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, в сессию)	4
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	5
5.1 Содержание дисциплины	5
5.2 Учебно-тематический план	7
5.3. Содержание семинаров, практических занятий.....	9
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	14
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	14
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю.....	17
7.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	21
7.1. Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы	21
7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний	21
7.3. Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов.....	25
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	26
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	27
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	28
11.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения информационных справочных систем	28
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	29

1. Наименование дисциплины

Дисциплина Б.1.2.2.2.1.1 «Правовое регулирование бизнеса»

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Дисциплина «Правовое регулирование бизнеса» обеспечивает формирование следующих компетенций:

Таблица 1 – Структура планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесённые с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
УК-5	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	1. Использует знания о правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности.	Знать: - систему права Российской Федерации, основные нормативные акты, регулирующие отношения в сфере бизнеса. Уметь: - толковать нормы действующего российского законодательства, регулирующие отношения в сфере бизнеса.
		2. Вырабатывает пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Знать: - особенности реализации и применения правовых норм, регулирующие отношения в сфере бизнеса. Уметь: - составлять юридические документы и выбирать наиболее оптимальные способы защиты прав и законных интересов субъектов бизнес-отношений.
ПКП-1	Способность разрабатывать и внедрять в практическую деятельность предприятий различных организационно-правовых форм логистические системы и управлять ими на основе современных	1. Применяет современные методики разработки и сопровождения логистических систем на предприятиях.	Знать: - содержание норм действующего законодательства о специфике правового положения индивидуального предпринимателя и различных организационно-правовых форм коммерческих организаций. Уметь: - толковать и реализовывать правовые нормы об ответственности различных организационно-правовых форм коммерческих организаций и их участников по принятым обязательствам.

	маркетинговых технологий в условиях цифровой экономики и цифровой логистики.	2. Использует современные техники и методы организации логистики в условиях цифровой экономики.	Знать: - содержание норм действующего законодательства, регулирующих вопросы совершенствования логистических бизнес-процессов на основе их цифровизации. Уметь: - определять правовой статус участников логистических цепочек и особенности их ответственности.
		3. Демонстрирует навыки формирования и внедрения современных методов управления логистическими системами.	Знать: - содержание норм действующего законодательства о составлении, заключении, изменении, расторжении и недействительности договоров об оказании логистических услуг. Уметь: - составлять, заключать, изменять, расторгать и признавать недействительными договоры об оказании логистических услуг.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое регулирование бизнеса» Б.1.2.2.2.1.1 является дисциплиной цикла профиля (элективного) части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Логистика», очная форма обучения.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, в сессию)

Таблица 2 – Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з.е. и часах)	Семестр 6 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	3 з. е. / 108 ч.	108 ч.
Контактная работа – Аудиторные занятия	34	34
<i>Лекции</i>	16	16
<i>Семинары, практические занятия</i>	18	18
Самостоятельная работа	74	74
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1 Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и особенности правового обеспечения бизнес-отношений.

Правовое понимание терминов «бизнес» и «предпринимательская деятельность». Признаки предпринимательской деятельности. Незаконная предпринимательская деятельность. Структура и виды бизнес-правоотношений.

Публично-правовое и частно-правовое регулирование бизнеса. Система и иерархия источников правового регулирования бизнес-отношений, особенности их реализации и применения.

Тема 2. Индивидуальный предприниматель и коммерческие организации.

Понятие индивидуального предпринимателя. Специфика и возможности правового статуса индивидуального предпринимателя. Порядок приобретения и прекращения статуса индивидуального предпринимателя. Последствия фактического осуществления предпринимательской деятельности без регистрации. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя.

Понятие юридического лица. Коммерческие и некоммерческие организации. Корпоративные и унитарные организации. Организационно-правовые формы коммерческих организаций. Создание коммерческой организации. Фирменное наименование и местонахождение коммерческой организации. Учредительный документ коммерческой организации. Уставный (складочный капитал). Единый государственный реестр юридических лиц. Филиалы и представительства коммерческой организации. Лицензирование и саморегулирование в предпринимательской деятельности, уведомление о начале деятельности. Реорганизация и ликвидация коммерческих организаций. Несостоятельность (банкротство) коммерческих организаций.

Тема 3. Корпоративное право и корпоративное управление.

Права и обязанности членов корпорации. Отчуждение и приобретение долей и акций. Наследование корпоративных прав.

Органы управления корпоративной организации: общее собрание, совет директоров, исполнительные органы корпорации.

Корпоративный контроль. Ответственность участников корпорации, Ответственность лица, исполняющего функции исполнительного органа, ответственность членов коллегиальных органов корпорации. Корпоративные споры.

Тема 4. Трудовые отношения и предпринимательская деятельность.

Приобретение индивидуальным предпринимателем и коммерческой организацией статуса работодателя. Коллективный договор. Форма, содержание, заключение и прекращение трудового договора. Перевод на другую работу. Рабочее время и время отдыха. Дисциплинарная и материальная ответственность работника. Ответственность работника. Ответственность работодателя. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.

Тема 5. Предпринимательские договоры и обязательства.

Понятие «сделка», «договор» и «обязательство». Форма сделки и последствия ее несоблюдения. Условия действительности и недействительности сделки. Правовые последствия недействительности сделки. Специфика предпринимательского обязательства.

Принцип свободы договора и особенности его реализации в бизнес отношениях. Содержание договора, заключение договора, признание договора незаключенным, основания и порядок изменения и расторжения договора, право на односторонний отказ от договора и последствия его реализации.

Способы обеспечения исполнения договорных обязательств: неустойка, залог, удержание, поручительство, независимая гарантия, задаток, обеспечительный платеж. Ответственность за нарушение обязательства: основания, условия и санкции. Возмещение убытков: реальный ущерб и упущенная выгода.

Договоры по передаче имущества. Договор купли-продажи и его виды. Розничная купля-продажа, защита прав потребителя. Поставка, контрактация, продажа недвижимости. Поставка для государственных и муниципальных нужд. Договор мены. Договор аренды и его и ее виды: прокат, аренда транспортного средства, аренда зданий и сооружений, аренда предприятия, финансовая аренда (лизинг).

Договоры о выполнении работ и оказании услуг. Договор подряда и его виды: бытовой подряд, строительный подряд, подряд на выполнение проектных и изыскательских работ. Договор возмездного оказания услуг. Перевозка и транспортная экспедиция. Заём и кредит. Банковский счет и банковский вклад. Факторинг. Страхование. Хранение. Доверительное управление имуществом. Простое товарищество. Посреднические договоры: поручения, комиссии, агентирования.

Тема 6. Исключительные права на объекты права интеллектуальной собственности: основания возникновения, содержание, действие, прекращение.

Понятие и виды объектов интеллектуальной собственности.

Объекты, возникновение прав на которые связано с моментом их создания или первого использования: объекты авторских и смежных прав, коммерческое обозначение.

Объекты возникновения прав, на которые связано с моментом регистрации: изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, товарные знаки (знаки обслуживания), географическое указание и наименования места происхождения товаров.

Договор об отчуждении исключительного права. Лицензионный договор и его виды. Договоры коммерческой концессии и франчайзинга (коммерческой франшизы). Ответственность за нарушение договорных обязательств. Наследование исключительных прав.

Тема 7. Государственное регулирование и государственной контроль в бизнесе.

Основные направления и формы государственного регулирования и государственного контроля предпринимательской деятельности. Проведение проверок.

Основы технического регулирования. Технические регламенты и способы установления соответствия им.

Антимонопольное регулирование: злоупотребление доминирующим положением на рынке товаров и услуг, картельные соглашения, согласованные действия монополистов, недобросовестная конкуренция. Законодательство в сфере рекламы.

Составы административных правонарушений в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций. Субъекты административной ответственности. Административные наказания. Порядок привлечения к административной ответственности.

Составы преступлений в сфере экономической деятельности. Субъекты уголовной ответственности. Наказание и его виды. Порядок привлечения к уголовной ответственности.

Тема 8. Формы и способы защиты прав предпринимателя. Внесудебная и судебная защита прав предпринимателя.

Юрисдикционные и неюрисдикционные формы защиты. Способы защиты прав.

Самозащита. претензионный порядок, медиация и медиативное соглашение.

Защита прав предпринимателя в административном порядке.

Судебная защита прав предпринимателя. Основания обращения с иском в суды общей юрисдикции и арбитражные суды. Стадии судопроизводства. Оспаривание судебных решений в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях. Представительство в суде и порядок его оформления.

Защита прав предпринимателя в третейских судах. Третейская оговорка. Виды третейских судов. Решение третейского суда. Исполнительный лист на решение третейского суда.

5.2 Учебно-тематический план

Таблица 3 – Содержание учебно-тематического плана изучения дисциплины

№ п/п	Наименование тем (раздела) дисциплины	Трудоемкость					Формы теку- щего контроля успеваемости
		Всего	Аудиторная работа			Самос- стоя- тельная работа	
			Общая	Лекции	Семи- нары и В т. ч. в ин- терак- тивных		

					практи- ческие занятия	фор- мах		
1	Тема 1. Понятие и особенности правового обеспечения бизнес-отношений	13	4	2	2	1	9	Опрос, дискуссия, анализ нормативно-правовых актов.
2	Тема 2. Индивидуальный предприниматель и коммерческие организации	17	6	2	4	2	11	Опрос, ситуационные и практические задачи, анализ нормативно-правовых актов.
3	Тема 3. Корпоративное право и корпоративное управление	13	4	2	2	1	9	Анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, опрос, ситуационные и практические задачи.
4	Тема 4. Трудовые отношения и предпринимательская деятельность	13	4	2	2	1	9	Анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, опрос, ситуационные и практические задачи, тестирование.
5	Тема 5. Предпринимательские договоры и обязательства	13	4	2	2	1	9	Анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, дискуссия, ситуационные и практические задачи.
6	Тема 6. Исключительные права на объекты права интеллектуальной собственности: основания возникновения, содержание, действие, прекращение	13	4	2	2	1	9	Анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, опрос.
7	Тема 7. Государственное регули-	13	4	2	2	1	9	Дискуссия, анализ нормативно-

	рование и государственной контроль в бизнесе							правовых документов и судебной практики.
8	Тема 8. Формы и способы защиты прав предпринимателя. Внесудебная и судебная защита прав предпринимателя	13	4	2	2	1	9	Опрос, ситуационные и практические задачи, дискуссия.
Итого за семестр:		108	34	16	18	9	74	Контрольная работа
		100%	32%	15%	17%	26%	68%	

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 4 – Темы дисциплины, формы проведения и содержание семинаров и практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Понятие и особенности правового обеспечения бизнес-отношений	1. Юридическое и экономическое понимание бизнеса. 2. Понятие предпринимательской деятельности и предпринимательского права. 3. Понятие и структура бизнес-отношений. (предпринимательских правоотношений). 4. Субъекты бизнес-отношений. 5. Лицензирование и саморегулирование в предпринимательской деятельности. 6. Объекты бизнес-отношений. 7. Общая характеристика источников правового обеспечения бизнес-отношений. 8. Конституция РФ и Федеральные законы в системе источников предпринимательского права. 9. Локальные акты юридических лиц. 10. Обычай делового оборота. 11. Роль Постановлений Пленумов Верховного Суда РФ и Обзоров судебной практики в толковании предпринимательского законодательства.	Опрос, дискуссия, анализ нормативно-правовых актов.

	<i>Рекомендуемые источники:</i> Раздел 8: 1 - 17; Раздел 9: 1 - 16.	
Тема 2. Индивидуальный предприниматель и коммерческие организации	1. Понятие индивидуального предпринимателя. 2. Порядок получения статуса индивидуального предпринимателя. 3. Правовые последствия фактического осуществления предпринимательской деятельности физическим лицом без регистрации. 4. Имущественная ответственность индивидуального предпринимателя. 5. Основания и порядок прекращения статуса индивидуального предпринимателя. 6. Основания и порядок признания индивидуального предпринимателя несостоятельным банкротом. 7. Последствия банкротства индивидуального предпринимателя. 8. Понятие и признаки юридического лица. Коммерческие и некоммерческие организации. Корпоративные и унитарные организации. 9. Организационно-правовая форма коммерческой организации и ее фирменное наименование. 10. Порядок создания коммерческой организации. 11. Реорганизация коммерческой организации. 12. Ликвидация коммерческой организации 13. Несостоятельность (банкротство) коммерческой 14. Отдельные виды коммерческих организаций. <i>Рекомендуемые источники:</i> Раздел 8: 1 - 17; Раздел 9: 1 - 16.	Опрос, ситуационные и практические задачи, анализ нормативно-правовых актов.
Тема 3. Корпоративное право и корпоративное управление	1. Понятие корпоративного права и корпоративного управления. 2. Права члена корпорации. 3. Обязанности члена корпорации. 4. Системы корпоративного управления. 5. Общее собрание участников корпорации. 6. Наблюдательный совет (совет директоров) корпорации. 7. Единоличный и коллегиальный исполнительный орган корпорации. 8. Органы контроля корпорации.	Анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, опрос, ситуационные и практические задачи.

	9. Крупные сделки ООО и АО и порядок их одобрения. 10. Сделки с заинтересованностью в ООО и АО корпорации и порядок их совершения. <i>Рекомендуемые источники:</i> Раздел 8: 1 - 17; Раздел 9: 1 - 16.	
Тема 4. Трудовые отношения и предпринимательская деятельность	1. Индивидуальный предприниматель и коммерческая организация как работодатели. 2. Коллективный договор в коммерческой организации. 3. Понятие, форма и содержание трудового договора. 4. Права и обязанности работника. 5. Права и обязанности работодателя. 6. Перевод на другую работу. 7. Дисциплинарная ответственность работника. 8. Материальная ответственность работника. 9. Трудовые споры и порядок их разрешения. 10. Прекращение трудового договора. <i>Рекомендуемые источники:</i> Раздел 8: 1 - 17; Раздел 9: 1 - 16.	Анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, дискуссия, ситуационные и практические задачи, доклад.
Тема 5. Предпринимательские договоры и обязательства	1. Понятие предпринимательской сделки и предпринимательского договора. Виды сделок. 2. Форма предпринимательской сделки и последствия ее несоблюдения. 3. Недействительность: ничтожность и оспоримость предпринимательских сделок. Правовые последствия недействительности. 4. Принцип свободы договора и особенности его применения к предпринимательскому договору. 5. Содержание предпринимательского договора. 6. Публичный договор. Предварительный договор. Договор присоединения. 7. Рамочный договор. Абонентский договор. 8. Заключение предпринимательского договора 9. Изменение и расторжение предпринимательского договора. 11. Договор купли-продажи и его виды. 12. Договор поставки контрактации. 13. Поставка для государственных и муниципальных нужд.	Анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, дискуссия, ситуационные и практические задачи, дискуссия.

	14. Договор аренды и его и ее виды. 15. Финансовая аренда (лизинг). 16. Договор подряда и его виды. 17. Договор возмездного оказания услуг. 18. Договоры перевозки и транспортной экспедиции. 19. Договоры займа и кредита. 20. Договор банковского счета. 21. Расчетные обязательства. 22. Договоры страхования. 23. Посреднические договоры: поручения, комиссии, агентирования. <i>Рекомендуемые источники:</i> Раздел 8: 1 - 17; Раздел 9: 1 - 16.	
Тема 6. Исключительные права на объекты права интеллектуальной собственности: основания возникновения, содержание, действие, прекращение	1. Понятие и виды объектов интеллектуальной собственности. 2. Исключительные права на объекты авторских прав. 3. Исключительные права на объекты смежных прав. 4. Исключительные права на изобретение. 5. Исключительные права на полезную модель. 6. Исключительные права на промышленный образец. 7. Исключительные права селекционное достижение. 8. Исключительные права на топологию интегральной микросхемы. 9. Исключительные права на базы данных. 10. Исключительные право на товарный знак (знак обслуживания). 11. Система способов передачи исключительных прав. 12. Договор об отчуждении исключительных прав. 13. Договор неисключительной и неисключительной лицензии. 14. Договор исключительной лицензии. 15. Договор авторского заказа. 16. Договор коммерческой концессии. <i>Рекомендуемые источники:</i> Раздел 8: 1 - 17; Раздел 9: 1 - 16.	Анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, опрос, дискуссия, тестирование. ситуационные и практические задачи.
Тема 7. Государственное регулирование и государственной контроль в бизнесе	1. Формы государственного регулирования и государственного контроля предпринимательской деятельности. 2. Порядок проведения проверок индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.	Анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, ситуационные и практические задачи, дискуссия.

	3. Технические регламенты и способы установления соответствия им. 4. Антимонопольное регулирование: общая характеристика. 5. Злоупотребление доминирующим положением. 6. Формы недобросовестной конкуренции. 7. Законодательство в сфере рекламы. 8. Понятие, особенности и санкции административной ответственности в сфере бизнеса. 9. Административная ответственность за осуществление предпринимательской деятельности без государственной регистрации или без специального разрешения (лицензии). 10. Административная ответственность за незаконную продажу товаров (иных вещей), свободная реализация которых запрещена или ограничена. 11. Административная ответственность за продажу товаров, выполнение работ либо оказание населению услуг ненадлежащего качества или с нарушением установленных законодательством Российской Федерации требований. 12. Административная ответственность за нарушение порядка ценообразования 13. Административная ответственность за обман потребителей. 14. Уголовная ответственность: специфика привлечения и виды наказаний. 15. Уголовно-наказуемые деяния в сфере экономической деятельности. <i>Рекомендуемые источники:</i> Раздел 8: 1 - 17; Раздел 9: 1 - 16.	
Тема 8. Формы и способы защиты прав предпринимателя. Внесудебная и судебная защита прав предпринимателя	1. Юрисдикционные и неюрисдикционные формы защиты прав предпринимателей. 2. Способы защиты прав предпринимателей. 3. Специфика внесудебной защиты прав предпринимателей. 4. Защита прав предпринимателя в арбитражных судах. 5. Защита прав предпринимателей третейскими судами. 6. Самозащита прав предпринимателей. 7. Процедура медиации.	Анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, ситуационные и практические задачи, дискуссия.

	Рекомендуемые источники: Раздел 8: 1 - 17; Раздел 9: 1 - 16.	
--	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

К внеаудиторным формам самостоятельной работы студентов относятся:

- подготовка к семинарским занятиям;
- подготовка домашней письменной работы (контрольная работа, эссе, расчетно-аналитическая работа, домашнее творческое задание, проектная работа);
- подготовка к зачету или экзамену.

На семинарских занятиях все студенты должны принимать активное участие в обсуждении изучаемых вопросов и уметь демонстрировать знание практического материала. При выступлении, студентам необходимо аргументировано излагать свою позицию, подкреплять ее конкретными данными, уметь обобщать, аргументировать и систематизировать статистические данные.

На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний.

Таблица 5 – Темы дисциплины, изучаемые вопросы и формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Понятие и особенности правового обеспечения бизнес-отношений	1. Место предпринимательского права в системе права Российской Федерации. 2. Незаконная предпринимательская деятельность: основные критерии. 3. Международные соглашения как источники правового регулирования бизнес-отношений. 4. Предпринимательская деятельность и публичный порядок. 5. Правовой статус управомоченного по правам предпринимателя в РФ.	Подготовка ответов на вопросы по теме занятия, работа со справочно-правовыми системами, подбор материала к групповой дискуссии, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов, литературных источников.
Тема 2. Индивидуальный предприниматель и коммерческие организации	1. Документы, необходимые для получения статуса индивидуального предпринимателя. 2. Особенности гражданско-правовой ответственности индивидуального предпринимателя. 3. Особенности регистрации иностранного гражданина в качестве индивидуального предпринимателя в РФ.	Подготовка ответов на вопросы по теме занятия, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов и литературных источников, подготовка к решению

	4. Заявители по делам о банкротстве индивидуального предпринимателя. 5. Реструктуризация долгов при банкротстве индивидуального предпринимателя. 6. Имущественная обособленность коммерческой организации. 7. Организационное единство коммерческой организации. 8. Ответственность коммерческой организации. 9. Порядок распределения прибыли в коммерческой организации. 10. Типовые уставы ООО.	практических и ситуационных задач.
Тема 3. Корпоративное право и корпоративное управление	1. Корпоративный контроль. 2. Ответственность единоличного исполнительного органа корпорации. 3. Ответственность членов коллегиальных исполнительных органов корпорации. 4. Корпоративный договор. 5. Корпоративные конфликты. 6. Порядок разрешения корпоративных споров.	Подготовка ответов на вопросы по теме занятия, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов, судебной практики и литературных источников, подготовка к решению практических и ситуационных задач.
Тема 4. Трудовые отношения и предпринимательская деятельность	1. Рабочее время. 2. Время отдыха. 3. Правовой режим гарантий и компенсаций, предоставляемых работникам. 4. Заработная плата. 5. Коллективные трудовые споры.	Подготовка ответов на вопросы по теме занятия, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов, судебной практики и литературных источников, подбор материала к групповой дискуссии, подготовка к решению практических и ситуационных задач.
Тема 5. Предпринимательские договоры и обязательства	1. Государственная регистрация договоров с недвижимостью. 2. Государственная регистрация перехода прав на недвижимое имущество. 3. Договор в пользу третьего лица. 4. Ответственность за нарушение договорного обязательства. 5. Способы обеспечения исполнения обязательств. 6. Договор купли-продажи предприятия. 7. Договор аренды предприятия. 8. Договор доверительного управления имуществом. 9. Договор строительного подряда.	Подготовка ответов на вопросы по теме занятия, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов, судебной практики и литературных источников, подбор материала к групповой дискуссии, подготовка к решению практических и ситуационных задач.

	10. Договор страхования предпринимательского риска.	
Тема 6. Исключительные права на объекты права интеллектуальной собственности: основания возникновения, содержание, действие, прекращение	1. Исключительные права на наименование места происхождения товара и географическое указание. 2. Исключительные права на коммерческое обозначение. 3. Исключительное право на фирменное наименование юридического лица. 4. Служебное произведение. 5. Служебное изобретение, полезная модель и промышленный образец. 6. Ответственность по договору об отчуждении исключительных прав. 7. Ответственность по лицензионному договору. 8. Договор коммерческой субконцессии. 9. Ответственность по договору коммерческой концессии.	Подготовка ответов на вопросы по теме занятия, работа со справочно-правовыми системами, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов, судебной практики, литературных источников.
Тема 7. Государственное регулирование и государственной контроль в бизнесе	1. Основания проведения внеплановых проверок субъектов предпринимательской деятельности. 2. Контрольная закупка. 3. Декларирование соответствия. 4. Обязательная сертификация. 5. Недобросовестная и недостоверная. 6. Административные правонарушения и преступления в сфере банкротства. 7. Административная ответственность за осуществление предпринимательской деятельности в области транспорта без лицензии. 8. Уголовная ответственность за незаконную банковскую деятельность. 9. Уголовная ответственность за незаконное осуществление предпринимательской деятельности.	Подготовка ответов на вопросы по теме занятия, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов, судебной практики и литературных источников, подбор материала к групповой дискуссии, подготовка к решению практических и ситуационных задач.
Тема 8. Формы и способы защиты прав предпринимателя. Внесудебная и судебная защита прав предпринимателя	1. Возмещение убытков как основной гражданско-правовой способ защиты прав предпринимателя. 2. Неустойка: виды и соотношение с убытками. 3. Содержание медиативного соглашения 4. Удержание имущества должника. 5. Нотариальная защита прав предпринимателя.	Подготовка ответов на вопросы по теме занятия, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов, судебной практики и литературных источников, подбор материала к групповой дискуссии, подготовка к решению практических и ситуационных задач.

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Перечень примерных заданий для контрольной работы

1. Подготовить пакет документов для регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.
2. Подготовить пакет документов для регистрации юридического лица.
3. Подготовить пакет документов для проведения реорганизации в форме преобразования.
4. Подготовить пакет документов для проведения реорганизации в форме слияния.
5. Подготовить пакет документов для проведения реорганизации в форме разделения.
6. Подготовить проект учредительного договора товарищества на вере.
7. Подготовить проект устава общества с ограниченной ответственностью.
8. Подготовить проект договора поставки.
9. Подготовить проект договора об оказании консультационных услуг.
10. Подготовить проект корпоративного договора.
11. Подготовить проект договора комиссии.
12. Подготовить проект претензии грузополучателя к перевозчику.
13. Подготовить проект соглашения об изменении договора подряда.
14. Подготовить проект соглашения об установлении договорной неустойки.
15. Подготовить проект лицензионного договора.
16. Подготовить проект решения собрания ООО об избрании нового генерального директора.
17. Подготовить проект искового заявления по требованию о возмещении убытков по договору поставки.
18. Подготовить проект дополнительного соглашения к договору поставки об установлении цены на партию товара.
19. Составить схему: «Виды предпринимательских договоров».
20. Составить схему: «Административные правонарушения в сфере предпринимательской деятельности».
21. Составить схему: «Преступления в сфере предпринимательской деятельности».
22. Составить схему: «Виды договоров об оказании финансовых услуг».
23. Составить схему: «Формы недобросовестной конкуренции».
24. Составить схему: «Виды злоупотреблений доминирующим положением на рынке товаров и услуг».
25. Составить схему: «Признаки юридического лица».
26. Найти в справочно-правовой системе «КонсультантПлюс» пример судебного решения апелляционной инстанции арбитражного суда, связанного с исполнением договора поставки и его проанализировать.

27. Найти в справочно-правовой системе «Консультантплюс» пример судебного решения апелляционной инстанции арбитражного суда, связанного с заключением договора поставки и его проанализировать.

28. Найти в справочно-правовой системе «Консультантплюс» пример судебного решения кассационной инстанции арбитражного суда, связанного с исполнением договора подряда и его проанализировать.

29. Найти в справочно-правовой системе «Консультантплюс» пример судебного решения апелляционной инстанции арбитражного суда, связанного с исполнением договора возмездного оказания услуг и его проанализировать.

30. Найти в справочно-правовой системе «Консультантплюс» пример судебного решения апелляционной инстанции суда общей юрисдикции по трудовому спору и его проанализировать.

Примеры типовых ситуационных заданий

Задание 1.

ООО «Факел» по договору аренды сдало принадлежащее ему нежилое помещение ИП для размещения в нем обувной мастерской с 1 ноября 2019 года. Срок аренды в договоре не определен. Фиксированные арендные платежи должны производиться ежемесячно не позднее 5 дней с начала каждого месяца. ИП внес арендные платежи за ноябрь, а в декабре письменно предупредил арендодателя о том, что он вместо ежемесячных платежей будет вносить ежеквартальные в течение 10 дней по окончании квартала, и приостановил платежи. Через два месяца арендодатель в судебном порядке потребовал расторжения договора. ИП исковых требований не признал, считая изменение сроков внесения арендной платы согласованным с арендодателем по умолчанию.

Мог ли ИП в одностороннем порядке изменить условия договора? Каким образом может быть расторгнут договор со стороны арендодателя?

Задание 2.

ООО (производитель сельхозпродукции) и АО заключили два договора, в соответствии с первым договором АО поставляет ООО сельскохозяйственную технику, а по второму - ООО обязуется поставить АО зерно нового урожая для дальнейшей переработки силами АО. ООО не оплатило в срок поставленную технику из-за отсутствия свободных денежных средств на счету. Кроме того, ссылаясь на засушливое лето, ООО поставило зерно более низкого качества и в меньшем объеме, чем было предусмотрено договором.

Определите правовую природу договоров. В каком из указанных случаев должник может быть освобожден от ответственности: за просрочку оплаты, за поставку зерна низкого качества и в меньшем объеме, чем было предусмотрено договором?

Задание 3.

ООО «Круг» находится в процессе банкротства. По окончании процедуры наблюдения на первом собрании кредиторы приняли ходатайство перед арбитражным судом о признании должника несостоятельным (банкротом) и введении процедуры конкурсного производства. В процессе рассмотрения дела арбитражный суд отказал в удовлетворении ходатайства собрания кредиторов и ввел процедуру финансового оздоровления. Свое решение арбитражный суд мотивировал тем, что, во-первых, общее собрание участников ООО «Круг» ходатайствовало перед собранием кредиторов о введении процедуры финансового оздоровления; во-вторых, представило собранию кредиторов график погашения задолженностей, в котором выплаты кредиторам должны начаться не позднее одного месяца с момента введения процедуры финансового оздоровления; в-третьих, предоставило банковскую гарантию на всю сумму долга, по которой коммерческий банк «Железнодорожный» в случае нарушения графика погашения задолженности со стороны ООО «Круг» обязан рассчитаться со всеми его кредиторами. Часть конкурсных кредиторов решили обжаловать определение арбитражного суда о введении процедуры финансового оздоровления.

Соответствует ли закону определение арбитражного суда о введении процедуры финансового оздоровления? Есть ли основание для обжалования определения арбитражного суда о введении процедуры финансового оздоровления?

Задание 4.

Гр. Мохов является одним из учредителей и генеральным директором ООО «Гамма», он имеет статус ИП и является собственником нежилых помещений.

Вправе ли Гр. Мохов сдавать принадлежащие ему нежилые помещения в аренду этому же обществу? Ответ обоснуйте.

Задание 5.

АО «Пост» уведомило своих кредиторов о реорганизации путем разделения на две самостоятельные организации: АО «Старз» и АО «Крик». Договоры, заключенные кредиторами с АО «Пост», еще не были исполнены обществом. Кредиторы обратились к юристу с вопросом о возможных способах защиты их прав.

Дайте юридическую оценку сложившейся ситуации.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом оценки работы в семестре (написание домашней письменной работы, аудиторных и домашних заданий, подготовка докладов и участие в обсуждениях на практических занятиях), оценки итоговых знаний (по результатам зачета или экзамена) и в соответствии с критериями Финансового университета реализуется следующим образом:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы
1.	Работа в семестре	40
2.	Зачёт / Экзамен	60
3.	Итого:	100

Таблица 6- Формы текущего контроля успеваемости и их балльная оценка

Критерий оценки	Баллы	Методика оценки
Посещение аудиторных занятий	17	Математический расчет: $Оц = Кз \times Кб$ Где $Оц$ – сумма баллов; $Кз$ – количество занятий, посещенных студентом (max 17 занятий); $Кб$ – количество баллов за одно занятие (max 1 балла)
Активность при проведении аудиторных занятий	11	По выбору студента: Доклад, презентация – 3 балла Активное участие в обсуждении – 3 балла Решение заданий – 3 балла
Активность при проведении внеаудиторной работы	12	Подготовка материалов и выступление на студенческих научных конференциях, в печатных изданиях, в том числе Университета - 6 баллов

С целью стимулирования систематической подготовки студентов к практическим и семинарским занятиям по дисциплине в течение семестра вводится комплексный подход к оценке, получаемой студентами по итогам изучения дисциплины. На основании положения о системе оценки знаний студентов в Финансовом университете действует 100-балльная система оценки знаний. Это означает, что оценка, получаемая на зачете / экзамене, состоит из двух частей: текущего контроля студентов в семестре — максимальная оценка 40 баллов и результатов промежуточной аттестации — максимальная оценка 60 баллов.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний являются:

- решение тестов, ситуационных задач и их обсуждение с точки зрения умения формулировать выводы, вносить рекомендации и принимать адекватные управленческие решения;
- выполнение контрольных заданий и обсуждение результатов.

Вторая составляющая оценивает устный ответ на зачете / экзамене и не может превышать 60 баллов.

40 баллов, полученные студентом в течение семестра, должны означать самую высокую характеристику его работы. Такой балл получают студенты, которые на практических занятиях систематически показывают высокие результаты при опросах, проявляют активность при обсуждении изучаемых проблем, в полном объеме выполняют учебную программу, не имеют пропусков.

Максимальная оценка ответа на зачете / экзамене оценивается в 60 баллов. Каждый вопрос в билете имеет свою долю в общей оценке в зависимости от сложности. Теоретический вопрос максимально оценивается в 30 баллов.

Балльная система аттестации при экзамене:

- студент, получивший от 50 до 100 баллов, считается аттестованным, получивший от 0 до 49 баллов - не аттестованным;
- студент, получивший от 50 до 69 баллов, считается аттестованным на «удовлетворительно»;

- студент, получивший от 70 до 85 баллов, считается аттестованным на «хорошо»;

- студент, получивший от 86 до 100 баллов, считается аттестованным на «отлично»;

Балльная система аттестации при зачете: студент, получивший от 50 до 100 баллов, считается аттестованным с оценкой «зачтено», получивший от 0 до 49 баллов – неаттестованным с оценкой «не зачтено».

Таким образом, если студент по итогам работы в семестре набирает 21 балл, а по итогам зачета / экзамена — 60 баллов, то общая сумма 81 балл соответствует окончательной оценке 4 «хорошо» или «зачтено».

Если студент подошел к зачету / экзамену с оценкой 0 баллов, то при безупречном качестве ответов на вопросы при промежуточной аттестации он может получить итоговую оценку по данной дисциплине только 60 баллов.

О данном подходе к оценке знаний студентов преподаватель информирует студентов на первом семинарском (практическом) занятии. На последнем семинарском занятии студентам сообщается оценка, которую они получают по итогам работы в семестре.

Студенты могут улучшить свою оценку по итогам работы в семестре за счет отработки пропущенных занятий или полученных неудовлетворительных оценок на семинарах. Вместе с тем все отработки могут быть осуществлены в консультационные дни в период не более двух консультаций с момента получения оценки «неудовлетворительно» или пропуска занятий. Только в случае болезни студент может отрабатывать пропуски в более поздние сроки.

Отработка пропусков, имевших место по причине работы студентов во время занятий, не допускается.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, содержится в разделе 2 «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Таблица 7 - Типовые контрольные задания, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций

Компетенция	Типовые задания
УК-5: Способность использо-	1. Использует знания о правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности.

вать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Задание 1. Смирнов, не имея статуса индивидуального предпринимателя, находясь в ежегодном отпуске, трижды на возмездной основе выполняет ремонтные работы в домах своих соседей по садоводству. По окончании отпуска Смирнов не планирует продолжать осуществлять указанную деятельность. Является ли деятельность Смирнова предпринимательской? Ответ обоснуйте со ссылками на нормы законодательства и судебную практику. Демидов разместил рекламу работ по рытью колодцев и нанял бригаду для осуществления указанных работ. Демидовым был получен от Иванова аванс за рытье колодца. Является деятельность Демидова предпринимательской? Ответ обоснуйте со ссылками на нормы законодательства и судебную практику. 2. Вырабатывает пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. Задание 2. ООО (производитель сельхозпродукции) и АО заключили два договора, в соответствии с первым договором АО поставляет ООО сельскохозяйственную технику, а по второму - ООО обязуется поставить АО зерно нового урожая для дальнейшей переработки силами АО. ООО не оплатило в срок поставленную технику из-за отсутствия свободных денежных средств на счету. Кроме того, ссылаясь на засушливое лето, ООО поставило зерно более низкого качества и в меньшем объеме, чем было предусмотрено договором. Определите правовую природу договоров. В каком из указанных случаев должник может быть освобожден от ответственности: за просрочку оплаты, за поставку зерна низкого качества и в меньшем объеме, чем было предусмотрено договором?
ПКП-1: Способность разрабатывать и внедрять в практическую деятельность предприятий различных организационно-правовых форм логистические системы и управлять ими на основе современных маркетинговых технологий в условиях цифровой экономики и цифровой логистики.	1. Применяет современные методики разработки и сопровождения логистических систем на предприятиях. Задание 1. Индивидуальный предприниматель Жильцов А.А. умер. Он являлся единственным автором двух программных продуктов «Fox» и «Ling», которые пользовались большим спросом на рынке ПО в области игровых программ. При жизни Жильцов А.А. не передавал права на данные программные продукты, у него нет наследников и он не оставил завещания. Кому после смерти Жильцова А.А. перейдут личные неимущественные и исключительные права на данные программные продукты? 2. Использует современные техники и методы организации логистики в условиях цифровой экономики. Задание 1. Грузополучатель потребовал от перевозчика (Управления Свердловской железной дороги) возместить стоимость испорченного груза в размере 120 тыс. руб. В коммерческом акте указывалось, что вагон, который использовал перевозчик, получил повреждения еще при погрузке. В результате груз в процессе транспортировки частично был утрачен. Может ли перевозчик быть освобожден от ответственности за утрату груза? В каком порядке должен быть заявлен иск к Перевозчику?

	3. Демонстрирует навыки формирования и внедрения современных методов управления логистическими системами. Задание 1. Логистическая компания «Астон» предъявила иски к Полному товариществу «Иксанов и Ко», ООО «Логистик-плюс», Производственному кооперативу «Марс», Государственному унитарному предприятию на праве хозяйственного ведения «Моссклад», Муниципальному унитарному казенному предприятию «Класс» о возмещении убытков в связи с нарушением договорных обязательств. В процессе судебных разбирательств было установлено, что имущества, на которое можно обратить взыскание по долгам вышеуказанных ответчиков недостаточно. Можно ли привлечь к субсидиарной ответственности участников (учредителей) вышеуказанных должников?
--	---

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Правовое понимание терминов «бизнес» и «предпринимательская деятельность».
2. Признаки предпринимательской деятельности.
3. Незаконная предпринимательская деятельность.
4. Структура и виды бизнес-правоотношений.
5. Система и иерархия источников правового регулирования бизнес-отношений, особенности их реализации и применения.
6. Понятие индивидуального предпринимателя. Специфика и возможности правового статуса индивидуального предпринимателя.
7. Порядок приобретения и прекращения статуса индивидуального предпринимателя.
8. Правовые последствия фактического осуществления предпринимательской деятельности без регистрации.
9. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя.
10. Понятие юридического лица. Коммерческие и некоммерческие организации. Корпоративные и унитарные организации.
11. Создание коммерческой организации.
12. Фирменное наименование и местонахождение коммерческой организации.
13. Единый государственный реестр юридических лиц. Филиалы и представительства коммерческой организации.
14. Лицензирование и саморегулирование в предпринимательской деятельности, уведомление о начале деятельности.
15. Реорганизация коммерческих организаций.
16. Ликвидация коммерческих организаций.
17. Несостоятельность (банкротство) коммерческих организаций.
18. Права и обязанности членов корпорации.
19. Отчуждение и приобретение долей и акций. Наследование корпоративных прав.

20. Органы управления корпоративной организации: общее собрание, совет.
21. Ответственность участников корпорации.
22. Ответственность лица, исполняющего функции исполнительного органа, ответственность членов коллегиальных органов корпорации.
23. Форма, содержание и заключение и трудового договора.
24. Перевод на другую работу.
25. Дисциплинарная и материальная ответственность работника. Ответственность работодателя.
26. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.
27. Форма сделки и последствия ее несоблюдения.
28. Условия действительности и недействительность сделки.
29. Правовые последствия недействительности сделки.
30. Специфика предпринимательского обязательства.
31. Принцип свободы договора и особенности его реализации в бизнес отношениях.
32. Содержание договора, заключение договора, признание договора незаключенным.
33. Основания и порядок изменения и расторжения договора, право на односторонний отказ от договора и последствия его реализации.
34. Способы обеспечения исполнения договорных обязательств.
35. Договоры по передаче имущества.
36. Договоры о выполнении работ.
37. Договоры об оказании услуг.
38. Правовой режим объектов исключительных прав, возникновение которых связано с моментом их создания или первого использования
39. Правовой режим объектов исключительных прав, возникновение которых связано с моментом регистрации.
40. Договор об отчуждении исключительного права.
41. Лицензионный договор и его виды.
42. Договоры коммерческой концессии и франчайзинга (коммерческой франшизы).
43. Ответственность за нарушение договорных обязательств.
44. Наследование исключительных прав.
45. Основные направления и формы государственного регулирования и государственного контроля предпринимательской деятельности. Проведение проверок.
46. Основы технического регулирования. Технические регламенты и способы установления соответствия им.
47. Антимонопольное регулирование: злоупотребление доминирующим положением на рынке товаров и услуг.
48. Понятие и формы проявления недобросовестной конкуренции.
49. Административные правонарушения и преступления в сфере банкротства.

50. Административная ответственность за осуществление предпринимательской деятельности в области транспорта без лицензии.
51. Преступления в сфере экономической деятельности.
52. Уголовная ответственность за незаконную банковскую деятельность.
53. Уголовная ответственность за незаконное осуществление предпринимательской деятельности.
54. Юрисдикционные и неюрисдикционные формы защиты прав предпринимателя. Способы защиты прав предпринимателя.
55. Медиация и медиативное соглашение.
56. Защита прав предпринимателя в административном порядке.
57. Судебная защита прав предпринимателя. Основания обращения с иском в суды общей юрисдикции и арбитражные суды.
58. Представительство в суде и порядок его оформления.
59. Защита прав предпринимателя в третейских судах. Виды третейских судов. Решение третейского суда.
60. Коррупционные преступления.

Пример билета для проведения зачета

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Ярославский филиал Финуниверситета)**

Кафедра «Экономика и финансы»
Дисциплина «Правовое регулирование бизнеса»
Филиал Ярославский Форма обучения: очная
Семестр 6 Направление 38.03.02 «Менеджмент»
Профиль «Логистика»

БИЛЕТ ДЛЯ ЗАЧЕТА № 1

№ п/п	Вопросы билета	Максимальный балл
1	Договоры о выполнении работ	30 баллов
2	Уголовная ответственность за незаконную банковскую деятельность	30 баллов

Подготовил:

С. А. Сироткин

На основе перечня теоретических вопросов и практико-ориентированных заданий, утвержденного на заседании кафедры (протокол от «__» _____ 20__ г. № __).

Утверждаю:

Заведующий кафедрой «Экономика и финансы»

С.А. Сироткин

«__» _____ 20__ года

7.3. Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов

Приказ от 01 октября 2024 года №2187/о «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов,

обучающихся по образовательным программам высшего образования в Финансовом университете», размещенный по ссылке: https://www.fa.ru/upload/iblock/845/yqw4vi0gi21glvu9775bfm4rz6p19b0z/Prikaz-2187_o-ot-01.10.2024.pdf

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Законодательные и нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации от 25.12.1993 (с изм. и доп.)//Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ // СЗ РФ. - 2002. - № 30. - Ст. 3012.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ // СЗ РФ. -1994 -№ 32. - Ст. 3301.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): Федеральный закон от 18.12.2006 № 230-ФЗ // СЗ РФ. -2006- № 52 (ч. 1). -Ст. 5496.
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ // СЗ РФ. -2002. - № 1 (ч. 1). -Ст. 1.
6. Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 № 197-ФЗ//2002. - N 1 (ч. 1).- Ст. 3.
7. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 13.06.1996 № 64-ФЗ // СЗ РФ. - 1996. - № 25. - Ст. 2954.
8. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ // СЗ РФ. - 2001. - № 33 (ч. I). - Ст. 3431.
9. О защите конкуренции: Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ // СЗ РФ. - 2004. - № 31. - Ст. 3259.
10. О несостоятельности (банкротстве): Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ // СЗ РФ, 2002. - № 43. - Ст. 4190.

а) основная:

11. Право для экономистов и менеджеров : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николукина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 425 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16690-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583176> (дата обращения: 06.04.2026).
12. Правовое регулирование экономической деятельности : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией Г. Ф. Ручкиной, А. П. Альбова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 315 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8571-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490632> (дата обращения: 06.04.2026).

13. Уголовное право. Общая и Особенная части : учебник / под общ. ред. М.П. Журавлева, С.И. Никулина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Норма, ИНФРА-М, 2014. - 784 с. – URL: <https://znanium.ru/catalog/document?pid=439096> (дата обращения: 06.04.2026). - Текст : электронный.

14. Зенин, И. А. Право интеллектуальной собственности в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / И. А. Зенин. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-0715-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490625> (дата обращения: 06.04.2026).

15. Зенин, И. А. Право интеллектуальной собственности в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / И. А. Зенин. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01675-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490626> (дата обращения: 06.04.2026).

б) дополнительная:

16. Расследование экономических преступлений. Теоретико-методологические основы экономико-правового анализа финансовой деятельности : учебник для вузов / Е. В. Анищенко, А. Г. Хабибулин, А. В. Анищенко, В. Н. Анищенко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15535-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585798> (дата обращения: 06.04.2026).

17. Правоведение : учебник для вузов / под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 414 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06229-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473798> (дата обращения: 06.04.2026).

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ). URL: <http://elib.fa.ru/>

2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU. URL: <http://www.book.ru>

3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН». URL: <http://biblioclub.ru/>

4. Электронно-библиотечная система Znanium. URL: <https://znanium.ru/>

5. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ». URL: <https://urait.ru/>

6. Электронно-библиотечная система издательства Проспект. URL: <http://ebs.prospekt.org/books>

7. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников». URL: <https://grebennikon.ru/>
8. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru>
9. СПАРК. URL: <https://spark-interfax.ru/>
10. Справочно-образовательная система Актион 360. URL: <https://action360.ru/>
11. Электронная библиотека издательства «МИФ». («Манн, Иванов и Фербер») URL: <https://fa.miflib.ru/auth/#/registration>
12. Финансовая справочная система «Финансовый директор». URL: <http://www.1fd.ru/>
13. Ресурсы информационно-аналитического агентства по финансовым рынкам Cbonds.ru. URL: <https://cbonds.ru/>
14. Видеотека учебных фильмов «Решение» (тематические коллекции «Менеджмент», «Маркетинг. Коммерция. Логистика», «Юриспруденция», «Управление персоналом», «Психология управления». URL: <http://eduvideo.online/>
15. Официальный сайт Российской газеты. URL: <http://www.rg.ru/>
16. Официальный сайт Собрания законодательства Российской Федерации. URL: <http://www.szrf.ru>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Наименование методических материалов для обучающихся	Год утверждения	Местонахождение материала (ссылка на сайт филиала)
Сироткин С. А. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы по дисциплине «Правовое регулирование бизнеса» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Логистика»	2025	https://cloud.mail.ru/public/CnoV/cYBRvyAHR
Приказ Финуниверситета от 14.05.2021 г. № 1040/о «Об утверждении методических рекомендаций по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по образовательным программам бакалавриата и магистратуры Финансовом университете»		https://www.fa.ru/upload/iblock/dc2/a5qpi6qb0k0l6jz01c4g9y1cv5x35ey3/Prikaz-1040_o-ot-11.05.2021.PDF

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения информационных справочных систем

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Компьютерные программы общего назначения Windows, Microsoft Office.
2. Антивирусная программа.

11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Таблица 8 – Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№п/п	Название рекомендуемых технических и компьютерных средств обучения	Наименование разделов и тем
1	Правовая база данных «КонсультантПлюс»	Темы 1-8

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации: не предусмотрены.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база, которой располагает Ярославский филиал Финуниверситета: аудиторный фонд, компьютерные классы и др.

Лекционные и практические занятия проводятся в мультимедийных аудиториях филиала, а также в оборудованных компьютерами и мультимедийным оборудованием классах.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки России (утверждены 08.04.2014 № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.